


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego "Medyk" w Zielonej Górze ul. Wazów 44 65-044 Zielona Góra	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2021 r.	Adresat: Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
Numer identyfikacyjny REGON 364979499		950C5187E55B0737 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Maria Bartoszko
(główny księgowy)

2022.03.14
rok mies. dzień

Jolanta Jankowska-Iwasiewicz
(kierownik jednostki)

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie (nazwa jednostki) Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Medyk” z siedzibą w Zielonej Górze ul. Wazów 44 za rok 2021 na które składają się:
 - bilans tj. aktywa i pasywa
 - rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
 - zestawienie zmian w funduszu jednostki)
 - informacja dodatkowa,sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.
2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność sformułowania opinii o prawidłowości i rzetelności sprawozdania oraz ocenę sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 15 marzec 2022 r.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
inż. Maria Bałuszko

(Pieczęć i podpis)

Osoba odpowiedzialna
za prowadzenie ksiąg rachunkowych

p.o. DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
„Medyk”
w Zielonej Górze
mgr inż. Joanna Jaska-Iwasiewicz
(Pieczęć i podpis)
Kierownik Jednostki organizacyjnej

I. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.

1.1 nazwa jednostki

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Medyk”

1.2 siedziba jednostki

65-044 Zielona Góra

1.3 adres jednostki

Ul. Wazów 44

1.4 podstawowy przedmiot działalności jednostki

Kształcenie zawodowe policealne w formie dziennym, stacjonarnym, zaocznym oraz w formie kursów kwalifikacyjnych, opartych na podstawie programowej kształcenia ogólnego i zawodowego dla danego zawodu dla uczniów i osób dorosłych.

2. wskazanie okresu objętego sprawozdaniem

Rok 2021 (1 stycznia do 31 grudnia)– na dzień zamknięcia ksiąg rachunkowych

3. wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne zawierające księgi budżetu, projektu, dochodów własnych i ZFŚS.

4. omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)

W roku obrotowym 2021 stosowano zasady wynikające ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz. 217) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu Państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 poz. 342).

Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji):

1/ przestrzeganie zasad ogólnych (porównywalności danych, kontynuacji działania, współmierności przychodów i kosztów, ostrożności, istotności, memoriału, itp.),

2/ podziału kont związanych z budżetem a dochodami własnymi przez stosowanie odpowiedniej symboliki,

3/ przestrzeganie uchwały 153/2059/16 Zarządu Województwa Lubuskiego w sprawie procedur związanych z podatkiem VAT,

4/ brak stosowania mechanizmu podzielonej płatności VAT, poza obowiązkowym stosowaniem wynikającym z przepisów ustawy o podatku od towarów i usług,

5/ systematyczne i chronologiczne rejestrowanie zdarzeń gospodarczych zgodnie z zasadą memoriałową,

6/ księgowanie dokumentów w dacie wpływu lub w dniu następnym,

7/ terminy inwentaryzacji i jej formy są przestrzegane zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną wprowadzoną w życie zarządzeniem nr 13/2016/2017 dyrektora z dnia 16 listopada 2016 r.,

8/ aktywa i pasywa Centrum wycenia się wg zasad określonych w ustawie o finansach publicznych i tak:

- środki trwałe wycenia się w cenie nabycia obejmującej wszystkie poniesione koszty związane z tym środkiem trwałym, darowizny w cenie określonej w akcie darowizny, a w przypadku braku w cenie rynkowej. Dla celów bilansowych w wartościach netto (pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości),

- amortyzacja środków trwałych dokonywana jest w wysokościach zgodnie z tabelą rocznych stawek amortyzacyjnych załącznikiem nr 1 do ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych w odpisach miesięcznych amortyzacją liniową,

- wartości niematerialne i prawne w cenie nabycia i podlegają umorzeniu jednorazowemu do wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym (do 10.000,- zł netto),

- pozostałe środki trwałe wyceniane są w cenie zakupu i umarzone jednorazowo w dniu przyjęcia do użytkowania,

- środki i pomoce dydaktyczne oraz meble bez względu na wartość są ewidencjonowane na koncie 013 i umarzone z dniem przyjęcia do użytkowania danego składnika majątku,

- zbiory biblioteczne, wyceniane są w cenie zakupu bez uwzględnienia kosztów przesyłki,

- należności i zobowiązania wyceniane są w kwocie nominalnej, a na potrzeby sporządzenia sprawozdania finansowego i sprawozdań budżetowych w kwocie wymaganej zapłaty,

- środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej,

- nie występują rozliczenia międzyokresowe bierne i odstąpiono od rozliczeń międzyokresowych czynnych (dotyczy to opłat z góry za prenumeraty, ubezpieczenia i licencje ze względu na podobieństwo wysokości tych opłat- księgowane są w całości w roku ich poniesienia),

9/ księgowanie wydatków realizowanych projektów ze środkami unijnymi jest prowadzone zgodnie z klasyfikacją budżetową z odpowiednio czwartą cyfrą danego paragrafu,

10/ od 1 stycznia 2021 księgowość Centrum prowadzona jest w programie Finanse Vulcan.

Tabela 3.

Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w ciągu roku sprawozdawczego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	Inne	
1.	Umorzenie środków trwałych	3 733608,71	0,00	800336,35	0,00	0,00	0,00	39660,37	0,00	0,00	4494284,69
	Umorzenie gruntów	0,00									0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	1 601478,87		67 395,17							1668874,04
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	237 991,79									237 991,79
1.4.	Umorzenie środków transportu	59 759,00									59 759,00
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	0,00									0,00
1.6.	Umorzenie pozostałych środków trwałych	1 834379,05		732941,18				39660,37			2527659,86
	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	0,00									0,00
SUMA		3 733608,71	0,00	800336,35	0,00	0,00	0,00	39660,37	0,00	0,00	4494284,69

1.2 aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury - o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

.....

1.3 kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

.....

1.4 wartość gruntów użytkowanych wieczysto

.....

1.5 wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

..... w tym z tytułu umów leasingu

1.6 liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

.....

1.7 dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Tabela 4.

Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności

Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartość należności
Stan na początek roku obrotowego	0,00
Zwiększenia	0,00
Wykorzystanie	0,00
Rozwiązanie	0,00
Stan na koniec roku obrotowego	0,00

1.8 dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Tabela 5.

Informacje o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązane	
1.		0,00				0,00
2.		0,00				0,00
3.		0,00				0,00
4.		0,00				0,00
Razem		0,00				0,00

1.9 podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

- a) powyżej 1 roku do 3 lat
- b) powyżej 3 do 5 lat
- c) powyżej 5 lat

Tabela 6.

Zobowiązania długoterminowe

1.	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00
2.	powyżej 3 lat do 5 lat	0,00
3.	powyżej 5 lat	0,00
Razem		0,00

1.10 kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego Zobowiązania wynikające z zawartych umów leasinguzł; w tym (kwalifikowane zgodnie z przepisami podatkowymi) do umów:

- z tytułu leasingu finansowego zł;

- z tytułu leasingu zwrotnego zł.

1.11 łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

.....

1.12 łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

.....

1.13 wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

.....

1.14 łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

.....

1.15 kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

Wypłacono 108.290,67 zł na 11 nagród jubileuszowych. ~~1 odpłatną emerytalną~~, 13 nagród dyrektora, ekwiwalenty za urlop i 2 nagrody marszałka.

1.16 inne informacje

Ze środków budżetu wypłacono łącznie 233.451,82 zł za godziny ponadwymiarowe, tj. 5010 godzin: w tym 4.194 teoretyczne, 628 praktycznych i 188 doraźnych.

2.

2.1. wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

2.2. koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

2.3. kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

2.4. informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

2.5. inne informacje:

Oprócz majątku wykazanego w tabelach 1-3 w Centrum występuje jeszcze konto;

1/ 014 – Zbiory biblioteczne, gdzie stan na 31 grudnia 2021 wynosi 173.134,81 zł,

2/ 020 – Wartości niematerialne i prawne, gdzie stan ma 31 grudnia 2021 wynosi 48.534,67 zł.

Umorzenie tego majątku wraz z kontem 013 jest księgowane na koncie 072- Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz zbiorów w bibliotecznych.

3. Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

W roku 2021 wykonano plan finansowy ogółem w 94,43 %. Dnia 31 grudnia 2021 r. zwrócono łącznie 362.901,83 zł, z tego dot. budżetu na 2.181,25 zł i realizowanego projektu „Z Medykem w przyszłość – program rozwoju kształcenia i specjalizacji zawodowych w CKZiU Medyk w Zielonej Górze dot. partnera projekty ZSOiS na 12.286,14 i CKZiU Medyk na 348.434,44 zł. W roku 2021 z budżetu zakupiono książki do biblioteki, drukarkę oraz przeprowadzono remont pomieszczeń i wymianę stolarki drzwiowej na parterze i I piętrze. Brak wykonania w całości projektu było spowodowane pandemią oraz otrzymaniem środków dopiero 12 maja 2021 roku. Zrealizowano projekt w 83,64%. Realizowany projekt jest przewidziany do 30 czerwca 2023 roku. Został on podzielony na 8 zadań i tak:

1/ doskonalenie zawodowe nauczycieli – na 31 rodzajów szkoleń nie zrealizowano tylko 5 szkoleń na łączną kwotę 21.600,- zł (plan 306.2000,-, wykonano na 268.275,- zł),

2/ kursy dla uczniów TUK – nie zostały zrealizowane poza częściowo kursem podologicznym (plan 189.757,79, wykonano tylko 73.208,47 zł),

3/ kursy dla uczniów TM 9plan 46.391,04, wykonanie 49.465,49 , częściowa realizacja kursów z 2022 roku).

4/ kursy dla uczniów TE (plan 21.080,- zł, wykonanie 9.766,42 zł),

5/ kursy dla uczniów więcej niż jednego kierunku (plan 227.648,89 zł, wykonano 88.076,32 zł),

6/ wyposażenie pracowni (plan 886.089,- zł, wykonanie 841.665,58 zł),

Dzięki projektowi zmodernizowano salę do symulacji ratowniczej i opiekuna medycznego oraz 2 pomieszczenia do kinezyterapii, gdzie zostały zamontowane wanny do kończyn dolnych oraz górnych i wanna do masażu. Zakupiono wiele pomocy dydaktycznych w tym w całości wyposażono nową pracownię podologii. Dzięki dokonanyom zakupom pracownie są doposażone w nowe pomoce dydaktyczne i urządzenia.

7/ doradztwo zawodowe (plan 32.075,- zł, wykonanie 20.387,68 zł),

8/ staże dla uczniów (plan 225.000, wykonano 222.000,- zł).

Dochody własne wykonano w 67,99% (plan 96.370,- zł, wykonano na 65.144,93 zł). Oprócz bieżących wydatków dokonano zakupu kasy fiskalnej online do realizacji sprzedaży usług kosmetycznych oraz rolety ekranowe z napędem elektrycznym. Pozostałość środków w kwocie 14.987,87 zł zwrócono na konto jednostki nadrzędnej.

Wydatki związane z pandemią łącznie w 2021 roku wyniosły 1.109,86 zł i dotyczyły wydatków budżetowych rozdziału 80116 na zakup maseczek medycznych i rękawiczek.(rozdział 80116 § 4210).

Tabela 1.

Stan i zmiany środków trwałych w ciągu roku sprawozdawczego według grup rodzajowych środków trwałych

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia				Stan na koniec roku	
			aktualizacja wartości	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie nie wewnętrzne		Inne
1.	Środki trwałe	4 895 033,60	0,00	732 941,18	0,00	0,00	0,00	0,00	39 660,37	0,00	5 588 314,41
1.1.	Grunty	0,00									0,00
1.1.1.	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00									0,00
1.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	2 762 903,76									2 762 903,76
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	237 991,79									237 991,79
1.4.	Środki transportu	59 759,00									59 759,00
1.5.	Inne środki trwałe	0,00									0,00
1.6.	Pozostałe środki trwałe (013)	1834379,05		732941,18					39660,37		2 527 659,86

Województwo Lubuskie

ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego

"Medyk"

ul. Wazów 44, 65-044 Zielona Góra

NIP 973-05-90-332

GŁÓWNY KSIĘGOWY

inż. Marek Bartoszek

P.O. DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego"Medyk"
w Zielonej Górze

mgr inż. Jolanta Jankowska-Turaszewicz

Tabela 2.

Stan i zmiany wartości niematerialnych i prawnych w ciągu roku sprawozdawczego

Lp.	Specyfikacja	Stan na początek roku	Zwiększenia				Zmniejszenia				Stan na koniec roku		
			aktualizacja	nabycie	przemieszczenie wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód	przemieszczenie wewnętrzne	inne			
1.	Wartości niematerialne i prawne												
	SUMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Województwo Lubuskie
 ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra
 Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
 "Medyk"
 ul. Wazów 44, 65-044 Zielona Góra
 NIP 973-05-90-332

GLÓWNY KSIĘGOWY
 inż. Anna Buntowska

P.O. DYREKTOR
 Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
 "Medyk"
 w Zielonej Górze
 mgr inż. Jolanta Szymańska-Lucasiewicz

Handwritten mark resembling a stylized 'B' or 'D'.

Handwritten mark resembling 'M/S'.

	000	001	002	003	004	005	006	007	008	009	010	011	012
0000													000
0001													001
0002													002
0003													003
0004													004
0005													005
0006													006
0007													007
0008													008
0009													009
0010													010
0011													011
0012													012
0013													013
0014													014
0015													015
0016													016
0017													017
0018													018
0019													019
0020													020
0021													021
0022													022
0023													023
0024													024
0025													025
0026													026
0027													027
0028													028
0029													029
0030													030
0031													031
0032													032
0033													033
0034													034
0035													035
0036													036
0037													037
0038													038
0039													039
0040													040
0041													041
0042													042
0043													043
0044													044
0045													045
0046													046
0047													047
0048													048
0049													049
0050													050
0051													051
0052													052
0053													053
0054													054
0055													055
0056													056
0057													057
0058													058
0059													059
0060													060
0061													061
0062													062
0063													063
0064													064
0065													065
0066													066
0067													067
0068													068
0069													069
0070													070
0071													071
0072													072
0073													073
0074													074
0075													075
0076													076
0077													077
0078													078
0079													079
0080													080
0081													081
0082													082
0083													083
0084													084
0085													085
0086													086
0087													087
0088													088
0089													089
0090													090
0091													091
0092													092
0093													093
0094													094
0095													095
0096													096
0097													097
0098													098
0099													099
0100													100

Faint text at the bottom of the page, possibly a footer or page number.

Handwritten mark resembling a 'C'.

Handwritten mark resembling a 'C'.

Tabela 3.

Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w ciągu roku sprawozdawczego

Lp.	Specyfikacja umorzenia	Stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia			Stan na koniec roku	
			aktualizacja	umorzenie za okres	przemieszczenia wewnętrzne	inne	aktualizacja	rozchód		przemieszczenia wewnętrzne
1.	Umorzenie środków trwałych	3 733 608,71	0,00	800 336,35	0,00	0,00	0,00	39 660,37	0,00	4 494 284,69
1.1.	Umorzenie gruntów	0,00								0,00
1.2.	Umorzenie budynków, lokali i obiektów inżynierii lądowej i wodnej	1 601 478,87		67 395,17						1 668 874,04
1.3.	Umorzenie urządzeń technicznych i maszyn	237 991,79								237 991,79
1.4.	Umorzenie środków transportu	59 759,00								59 759,00
1.5.	Umorzenie innych środków trwałych	0,00								0,00
1.6.	Umorzenie pozostałych środków trwałych	1 834 379,05		732 941,18				39 660,37		2 527 659,86
2.	Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	0,00								0,00
	SUMA	3 733 608,71	0,00	800 336,35	0,00	0,00	0,00	39 660,37	0,00	4 494 284,69

Województwo Lubuskie
ul. Podgórną 7, 65-057 Zielona Góra
Centrum Kształcenia Zawołowego i Ustawicznego
"Medyk"
ul. Wazów 44, 65-044 Zielona Góra
NIP 573-05-90-332

GŁÓWNY KSIĘGOWY
inż. Marek Kartoszko

P.C. DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawołowego i Ustawicznego
"Medyk"
w Zielonej Górze

mgr inż. Jolanta Janowska-Itasiewicz

Tabela 4.

Informacje o odpisach aktualizujących wartość należności

Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartość należności
Stan na początek roku obrotowego	0,00
Zwiększenia	0,00
Wykorzystanie	0,00
Rozwiązanie	0,00
Stan na koniec roku obrotowego	0,00

Województwo Lubuskie
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
"Medyk"
ul. Wazów 44, 65-044 Zielona Góra
NIP 973-05-90 33 1

GLÓWNY KSIĘGOWY

inż. Małgorzata Bartoszek


p.o. DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
"Medyk"
w Zielonej Górze

mgr inż. Jolanta Janowska-Kwasiewicz

Tabela 5.

Informacje o stanie rezerw

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj rezerw według celu utworzenia)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia		Stan na koniec roku obrotowego
				wykorzystanie	rozwiązane	
1.		0,00				0,00
2.		0,00				0,00
3.		0,00				0,00
4.		0,00				0,00
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Województwo Lubuskie
ul. Podgórze 7, 65-057 Zielona Góra
Centrum Kształcenia Zawołowego i Ustawicznego
"Medyk"
ul. Wazów 44, 65-044 Zielona Góra
NIP 973-05-90-332

GLÓWNY KSIĘGOWY
inż. Maria Zarobowska

P.O. DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawołowego i Ustawicznego
"Medyk"
w Zielonej Górze
mgr inż. Jolanta Janikowska-Łobosiewicz

Tabela 6.

Zobowiązania długoterminowe

1.	powyżej 1 roku do 3 lat	0,00
2.	powyżej 3 lat do 5 lat	0,00
3.	powyżej 5 lat	0,00
Razem		0,00

Województwo Lubuskie
ul. Podgórna 7, 65-057 Zielona Góra
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
"Medyk"
ul. Wazów 44, 65-044 Zielona Góra
NIP 973-05-90 332

GLÓWNY KSIĘGOWY

inż. Marek Bartoszek

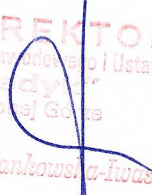
p.o. DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
"Medyk"
w Zielonej Górze

mgr inż. Jolanta Janikowska-Iwaszczyk

Table 1: Summary of Results

Year	Q1	Q2	Q3	Q4
2018	100	120	150	180
2019	110	130	160	190
2020	120	140	170	200
2021	130	150	180	210
2022	140	160	190	220

Handwritten mark resembling a stylized 'D' or a signature.

Handwritten mark resembling a signature or initials.

Small handwritten mark.

Small handwritten mark.



Województwo Lubuskie

ul. Podgórna 7 65-057 Zielona Góra

NIP 973-05-90-332

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Medyk”

ul. Wazów 44; 65-044 Zielona Góra

tel./fax 068 327 13 25; 068 325 31 84; NIP 973-10-32-232,

Regon 364979499; www.medyk.zgora.pl; e-mail msz@medyk.zgora.pl

Urząd Marszałkowski
Województwa Lubuskiego
Departament Finansów
w Zielonej Górze

Nasz znak: CKZiU.K.033.18.2022

Data: 2022-04-12

Sprawa: korekta informacji dodatkowej do bilansu

Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego „Medyk” w Zielonej Górze informuje, że w poz. 1.15 wpisana kwota dot. tylko rozdziału 80116 – szkoły policealne 108.290,67 zł i dot.:

a/ 13 nagród dyrektora na łączną kwotę	23.743,- zł,
b/ 11 nagród jubileuszowych na kwotę	78.957,46 zł,
c/ ekwiwalenty za urlop na kwotę	5.590,21 zł,
rozdziału 80195 – pozostała działalność	4.000,- zł
2 nagrody marszałka	4.000,- zł.

Łącznie wydano na wypłaty jednorazowych świadczeń 112.290,67 zł.

Nie było odprawy emerytalnej dla pracownika- zakład pracy dodatkowej, świadczenie odprawy emerytalnej pobrał z zakładu pracy macierzystego.

Z poważaniem

GLÓWNY KSIĘGOWY

inż. Maria Bartoszek

p.o. DYREKTOR
Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
„Medyk”
w Zielonej Górze
mgr inż. Jolanta Jankowska-Iwasiewicz

